

Sachbearbeiter Qualitätsmanagement (m/w/d)

Vollzeit | ab sofort |

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Verstärkung unseres **kleinen, engagierten Qualitätsteams** einen Sachbearbeiter im Qualitätsmanagement (m/w/d).

Ihre Aufgaben

- Sicherstellung und Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems nach **ISO 13485** und **IVDR**
- Erstellung, Pflege und Aktualisierung von Qualitätsdokumenten
- Bearbeitung von Reklamationen und Abweichungen inklusive Ursachenanalyse
- Management von Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen (CAPA)
- Planung und Durchführung von Validierungsaktivitäten
- Durchführung von Risikoanalysen gemäß **ISO 14971**

Ihr Profil

- Mindestens 1 Jahr Berufserfahrung im Qualitätsmanagement
- Fundierte Kenntnisse der ISO 13485, idealerweise auch ISO 14971
- Sicherer Umgang mit gängiger Microsoft-365-Software
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, sorgfältige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein

Das bieten wir

- **Unbefristete Festanstellung** mit 35–40 Std./Woche (gern auch für Wiedereinsteiger)
- Leistungsgerechte Vergütung entsprechend Ihrer Qualifikation
- **30 Tage Jahresurlaub**
- Zuschüsse zur **Kantine**, zum **ÖPNV** oder zu den **Fahrtkosten**
- Kostenfreie Getränke sowie frisches Obst
- Zusammenarbeit in einem überschaubaren, kollegialen Team mit kurzen Entscheidungswegen

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre **schriftliche Bewerbung** mit Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und Ihres **frühestmöglichen Eintrittstermins** per E-Mail an: info@ab-ds.de